

ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Иностранные граждане и лица без гражданства, прибывающие в Россию с целью поступления, обучения в Астраханском Государственном Архитектурно-строительном Университете должны строго соблюдать порядок пребывания в Российской Федерации. Правовое положение иностранного гражданина в Российской Федерации определяется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25.07.2002 N 115-ФЗ;
- Федеральным законом "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" от 18.07.2006 N 109-ФЗ
- Конституцией РФ.

Просим Вас отнестись к этой информации со всей ответственностью.

Иностранный гражданин в случае нахождения в месте пребывания на территории Российской Федерации обязан встать на миграционный учет по месту временного пребывания в порядке и на условиях, установленных **Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»** или международным договором Российской Федерации.

Процедура постановки на миграционный учет должна быть **осуществлена в течение 7 (семи) рабочих дней после прибытия иностранного гражданина в Российскую Федерацию.**

Иностранный гражданин по прибытии в место пребывания предъявляет принимающей стороне свой **паспорт** и **миграционную карту** (образец рисунок 1), которая заполняется при въезде в Российскую Федерацию.

Рисунок 1. Образец миграционной карты.

"А" (Въезд/Arrival)	
Российская Федерация/ Russian Federation	Республика Беларусь/ Republic of Belarus
Миграционная карта Migration Card	Серия/ Serial 82 11
№	
Фамилия/Surname (Family name)	
Имя/Given name(s)	
Отчество/Patronymic	
Дата рождения/Date of birth	Пол/Sex
День/ Day	Муж./Male <input type="checkbox"/>
Месяц/ Month	Жен./Female <input type="checkbox"/>
Год/ Year	Гражданство/Nationality
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID	
Номер визы/Visa number:	
Цель выезда (укажите подчеркнуто)/ Purpose of travel (to be underlined):	
Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работы/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit	
Сведения о принимающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя (отчество) физического лица), местонахождение/ Name of host person or company, locality:	
Срок пребывания/Duration of stay:	
Подпись/Signature:	
С/From: До/To:	
Служебные отметки/For official use only	
Выезд в Российскую Федерацию/ Республику Беларусь/ Date of arrival in the Russian Federation/Republic of Belarus	Выезд из Российской Федерации/ Республики Беларусь/ Date of departure from the Russian Federation/Republic of Belarus

Принимающая сторона на основании предъявленных иностранным гражданином документов заполняет специальный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания. Далее принимающая сторона в сроки, установленные законодательством РФ, представляет указанный бланк, копию паспорта иностранного гражданина и миграционной карты в полномочный орган.

Наличие у иностранного гражданина отрывной части Уведомления с проставленной отметкой подтверждает его постановку на миграционный учет. (Рисунок 2)

Рисунок 2. Образец отрывной части Уведомления.

The diagram illustrates the components of a migration notification. On the left is the 'Отрывная часть уведомления (талон регистрации)' (detachable part of the notification form), which contains fields for:

- Настоящим подтверждается, что (This is confirmed): Name, surname, passport details, date of birth, sex, and date of registration.
- и установленные городские уведомления о прибытии в место пребывания по адресу: (and established city notifications of arrival at the place of residence): Address, region, district, and apartment details.
- Срок пребывания до: (Period of stay until): Date.
- Дата убытия иностранного гражданина (Date of departure of the foreign citizen): Date.
- Подпись принимающей стороны (Signature of the receiving party): Signature and stamp.
- Подпись организации (Signature of the organization): Signature and stamp.
- Субъект Российской Федерации (Subject of the Russian Federation): Oblast of Astrakhan.
- Муниципальное образование (Municipal formation): City of Ukhta.
- Срок действия документа (Validity period of the document): 30.06.17.

 On the right is the 'Обратная сторона миграционной карты' (reverse side of the migration card), which includes a stamp and a handwritten note: 'Срок визы. Миграция. 30.06.17'.

ВНИМАНИЕ!

В случае проживания НЕ в общежитии АГАСУ

Если иностранный гражданин (лицо без гражданства) будет проживать НЕ в общежитии АГАСУ (найм жилого помещения у физического лица, проживание у родственников/друзей и прочее), постановку на регистрационный учёт производит **собственник** жилого помещения, в котором иностранный гражданин будет пребывать.

В случае проживания в общежитии АГАСУ

В случае, если иностранный гражданин будет проживать в общежитии АГАСУ, постановку на миграционный учёт иностранного гражданина (лица без гражданства) производит Астраханский Государственный Архитектурно-строительный Университет.

При убытии иностранный гражданин сообщает принимающей стороне о своем выезде.

В случае, если иностранный гражданин меняет место пребывания в Российской Федерации, по прибытии в новое место пребывания он представляет паспорт, миграционную карту и отрывную часть бланка уведомления о прибытии в предыдущее место пребывания принимающей стороне по новому месту пребывания.

Обращаем Ваше внимание, что **срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы.**

Иностранному гражданину обязан: выехать из Российской Федерации **по истечении разрешенного срока пребывания.** Для продления срока действия визы или срока пребывания необходимо обратиться к принимающей стороне за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения вышеуказанного срока.

Первичная постановка на миграционный учёт

По прибытию в г. Астрахань и заселению в общежитие Астраханского Государственного Архитектурно-строительного Университета иностранный гражданин **в течение 2-х дней** (за исключением праздничных и выходных дней) представляет в отдел кадров специалисту по миграционному учету:

- Паспорт и его *копию* в 1-м экземпляре;

Внимание!

Иностранцы граждане, впервые обращающиеся в международный отдел по вопросу постановки на миграционный учёт по месту временного пребывания, либо получившие **новый** документ, удостоверяющий их личность (паспорт), дополнительно предоставляют **2-ю копию страниц паспорта с фото и персональными данными.**

- Миграционную карту и её копию в 1-м экземпляре;
- Отрывную часть бланка уведомления о постановке на миграционный учёт (в случае постановки на миграционный учёт по другому месту пребывания до прибытия в АГАСУ) и её *копию* в 1-м экземпляре.

Продление визы

ВАЖНО! Продлению подлежат только визы, оформленные по приглашению Астраханского Государственного Архитектурно-строительного Университета.

После получения новой визы иностранному гражданину необходимо **незамедлительно** явиться в международный отдел для продления миграционного учета.

Продление миграционного учета по месту временного пребывания

Срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина, прибывшего в РФ в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина в указанной образовательной организации или в соответствии с процентным соотношением внесенной оплаты обучающимся за обучение в Университете.

В связи с этим, иностранный гражданин должен **своевременно принять меры к продлению миграционного учета либо покинуть территорию РФ.**

Перечень документов, представляемых иностранным гражданином в международный отдел для продления миграционного учета:

- паспорт;
- миграционная карта;
- отрывная часть бланка уведомления о постановке на миграционный учет;
- разрешение на временное проживание, вид на жительство в РФ;
- договор найма жилого помещения в общежитии АГАСУ (при продлении срока действия имеющегося договора найма или заключении нового);
- копии медицинских сертификатов о прохождении обязательного медицинского освидетельствования;
- копию документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином о обязательной дактилоскопической регистрации.

Сроки явки иностранного гражданина в международный отдел АГАСУ для продления миграционного учета:

для **безвизового** порядка въезда - не позднее, чем за **30** (тридцать) рабочих дней до окончания срока регистрации;

для **визового** порядка въезда - **незамедлительно** после получения новой визы.

Изменение места пребывания (перерегистрация)

При изменении места пребывания на территории РФ иностранный гражданин обязан в течение **2** (двух) рабочих дней предоставить в международный отдел следующие документы для постановки на миграционный учет по новому месту пребывания:

- договор найма жилого помещения в общежитии АГАСУ;
- паспорт;
- миграционную карту;
- отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания;
- копии медицинских сертификатов о прохождении обязательного медицинского освидетельствования;
- копию документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином о обязательной дактилоскопической регистрации.

Снятие с миграционного учета

Снятие с миграционного учета происходит в момент пересечения иностранным гражданином границы РФ или в момент постановки на учет по новому месту пребывания на территории РФ. Таким образом, процедура постановки на миграционный учет повторяется **каждый раз** после возвращения с каникул или после возвращения из поездки по территории РФ, в ходе которой иностранный гражданин был поставлен на миграционный учет **в гостинице, в лечебном учреждении** и т.п.

При выезде из Российской Федерации иностранный гражданин должен заранее проинформировать международный отдел об убытии, сообщив точную дату отъезда и предполагаемую дату возвращения.

По возвращении с каникул (иной поездки)

В течение 1 (одного) дня представить в международный отдел Астраханского Государственного Архитектурно-строительного Университета паспорт и миграционную карту, а также копии указанных

документов для своевременной постановки на миграционный учет.

Окончание обучения

После окончания учебы и (или) отчисления иностранный гражданин **обязан покинуть территорию России в соответствии с установленными законодательством сроками, заблаговременно приобрести проездные билеты.**

Срок действия паспорта иностранного гражданина

В случае истечения срока действия паспорта иностранный гражданин должен покинуть территорию РФ либо принять меры для своевременного его продления или замены на новый документ, проинформировав об этом международный отдел АГАСУ. После продления срока действия паспорта или получения нового паспорта иностранный гражданин должен **незамедлительно представить его** в международный отдел АГАСУ для внесения соответствующих изменений в учеты.

Постановка и продление миграционного учета, а также оформление или продление многократной визы без предъявления оригинала действующего паспорта **невозможны.**

Утрата документов

В случае утраты документов (паспорта, визы, миграционной карты, уведомления о постановке на миграционный учет) иностранный гражданин **обязан незамедлительно** обратиться в ближайшее отделение полиции по месту утраты или обнаружения пропажи документов для получения справки о происшествии, а также обратиться в Управление по вопросам миграции УМВД России по Астраханской области (расположен по адресу: улица Аэропортовское шоссе, д.3) и известить об этом международный отдел АГАСУ.

Иностранный гражданин **самостоятельно** принимает меры к восстановлению утраченных (похищенных) документов.

Медицинское обслуживание иностранных граждан

Медицинское обслуживание иностранных граждан осуществляется на основании полиса добровольного медицинского страхования, приобретенного за счет личных средств иностранного гражданина.

Пунктом 5 статьи 27 Федерального закона от 15 августа 1996 года № 114-ФЗ «О выезде из Российской Федерации и въезде в Российскую Федерацию» иностранному гражданину (или лицу без гражданства) **не разрешено** въезжать на территорию России в случае, если он не предоставил полис медицинского страхования, действительный на территории Российской Федерации. Отсутствие у иностранного гражданина (или лица без гражданства) полиса медицинского страхования, действительного на территории Российской Федерации, образует состав административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 18.8 КоАП РФ - нарушение правил въезда в Российскую Федерацию.

Иностранные граждане при въезде на территорию России **обязаны** иметь медицинские страховые полисы, а в случае их отсутствия **незамедлительно** обратиться за оформлением таковых.

Обязательное медицинское освидетельствование, дактилоскопическая регистрация и фотографирование

Иностранные граждане (вне зависимости от гражданства), прибывшие в Россию в целях обучения, **обязаны** пройти медицинское освидетельствование в течение 90 дней с даты въезда в Россию и получить медицинское заключение и сертификат об отсутствии у данного иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции).

Сразу после получения медицинских заключений и сертификатов необходимо пройти обязательную дактилоскопическую регистрацию и фотографирование. Это однократная процедура. При прохождении дактилоскопии и фотографирования иностранным гражданам выдаётся подтверждающий документ.

Срок действия медицинских заключений и сертификатов – 1 год, по истечении срока действия которых необходимо повторно пройти медицинское освидетельствование и предоставить медицинские документы в органы УВМ УМВД России.

В случае неисполнения срок пребывания иностранных граждан в России будет сокращен. Сокращение срока пребывания влечет аннулирование визы для визовых иностранцев.

Прохождения медицинского освидетельствования не требуется гражданам Республики Беларусь и детям младше 6 лет.

Ответственность иностранных граждан

Иностранные граждане, совершившие преступления, административные или иные правонарушения на территории РФ, подлежат ответственности, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовным кодексом Российской Федерации.

При нарушении/несоблюдении правил пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации, иностранный гражданин подлежит незамедлительному отчислению из Астраханского Государственного Архитектурно-строительного Университета, а также, по решению суда, может быть выдворен за пределы Российской Федерации.

Во избежание нарушений правил пребывания на территории Российской Федерации, АГАСУ рекомендует иностранным гражданам (лицам без гражданства) следовать рекомендациям из ТАБЛИЦЫ-ПАМЯТКИ, указанной ниже:

Если Вы только что приехали в РФ для обучения в АГАСУ		
ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ СОСТАВЛЕНИЕ ДОГОВОРА ЗАЧИСЛЕНИЕ	Передайте необходимый пакет документов в международный отдел АГАСУ в течение 3 дней с момента пересечения границы для регистрации, заполнения необходимых документов, заключения договора с Университетом	Помните, что время отсчитывается с момента пересечения границы. По приезду обращайтесь в международный отдел НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО!
РЕГИСТРАЦИЯ Если Вы проживаете в общежитии АГАСУ	Передайте необходимый пакет документов в международный отдел в течение 3 дней с момента пересечения границы для регистрации	Не медлите с регистрацией. В случае, если Вас не зарегистрируют в установленный срок, тогда Вы будете находиться в РФ незаконно и Вам необходимо будет незамедлительно уехать из РФ.
РЕГИСТРАЦИЯ Если Вы проживаете НЕ в общежитии (снимаете квартиру, живете у друзей, родственников или знакомых)	Если Вы проживаете не в общежитии, тогда зарегистрировать Вас должен собственник жилья , в котором Вы проживаете, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента пересечения границы.	Помните, что в Законе указаны рабочие , а не календарные дни. Не медлите с регистрацией. В случае, если Вас не зарегистрируют в установленный срок, тогда Вы будете находиться в РФ незаконно и Вам необходимо будет незамедлительно уехать из РФ.
ПРОДЛЕНИЕ ВИЗЫ		
ПРОДЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ ВИЗЫ ДЛЯ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ	Передайте необходимый пакет документов в международный отдел (фото, договор с Университетом, 2500 рублей) за 40 дней до ее окончания. Пример: если Ваша виза действительна до 01.12.2019, Вам нужно подать документы в международный отдел до 20.10.2019	Помните, что в Законе указаны рабочие , а не календарные дни. Не медлите с продлением визы. В случае, если Вы подадите документы позже, в таком случае Вам НЕ продлят визу и Вам необходимо будет уехать до ее окончания. ЭТО ОЧЕНЬ ВАЖНО!
Обратите внимание, что АГАСУ не может продлевать визы обучающимся других ВУЗов.		
ПРОДЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ ПО НОВОЙ ВИЗЕ		
Если АГАСУ Вам продлил (вклеил новую) визу, тогда Вам необходимо в течение 2 (двух) дней со дня начала действия новой визы продлить регистрацию.		

ПРОДЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ Если Вы проживаете в общежитии АГАСУ	После получение новой визы Вам необходимо продлить регистрацию! Для этого Вам необходимо предоставить все необходимые документы в международный отдел АГАСУ в течение 2 (двух) дней со дня срока действия новой визы. Помните, что продлить регистрацию можно ТОЛЬКО после вступления в силу новой визы (не раньше).	Пример: Если Вам выдали новую визу, срок действия которой начинается с 01.10.2019, тогда Вам необходимо до 02.10.2019г. предоставить документы для продления регистрации.
ПРОДЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ Если Вы проживаете НЕ в общежитии (снимаете квартиру, живете у друзей, родственников или знакомых)	После получение новой визы Вам необходимо продлить регистрацию! Для этого собственнику жилого помещения, в котором Вы проживаете, необходимо продлить Вам регистрацию в течение 3 (трех) рабочих дней со дня срока действия новой визы. Помните, что продлить регистрацию можно ТОЛЬКО после вступления в силу новой визы (не раньше).	Пример: Если Вам выдали новую визу, срок действия которой начинается с 01.10.2019, тогда собственнику жилья, в котором Вы проживаете, необходимо до 03.10.2019г. продлить Вам регистрацию.
СМЕНА МЕСТА ПРЕБЫВАНИЯ (ЖИТЕЛЬСТВА)		
ЕСЛИ ВЫ МЕНЯЕТЕ МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ (ЖИТЕЛЬСТВА) Выезжаете из общежития АГАСУ в иное жилое помещение (снимаете квартиру, живете у друзей, родственников или знакомых)	При смене места пребывания (жительства) Вам необходимо проинформировать международный отдел в письменные форме минимум за 2 дня до планируемой смены жительства.	Помните, что если Вы будете проживать НЕ в общежитии АГАСУ, тогда собственнику жилого помещения, в котором Вы будете проживать, необходимо поставить Вас на регистрацию в течение 3 (трех) рабочих дней.
ЕСЛИ ВЫ МЕНЯЕТЕ МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ (ЖИТЕЛЬСТВА) Заселяетесь в общежитие АГАСУ	При смене места пребывания (жительства) и заселении в АГАСУ Вам необходимо за 3 (три) дня до планируемого переезда предоставить в международный отдел АГАСУ все необходимые документы.	Помните, что при смене места пребывания и заселении в общежитие АГАСУ Вам необходимо
ВЫЕЗД НА КАНИКУЛЫ (другой город Российской Федерации)		
ВЫЕЗД НА КАНИКУЛЫ	Если Вы намереваетесь покинуть город на время каникул, тогда Вам необходимо за 3 (три) дня до выезда письменно уведомить международный отдел.	Помните, что в городе пребывания Вам также необходимо встать на миграционный учёт (сделать регистрацию) в течение 3 (трех) рабочих дней
ВОЗВРАЩЕНИЕ С КАНИКУЛ	По возвращении с каникул Вам необходимо в течение 2 (двух) дней сообщить о своем приезде международному отделу, а также в течение 3 (трех) дней сделать новую регистрацию.	
ВЫЕЗД НА КАНИКУЛЫ (за пределы Российской Федерации)		
ВЫЕЗД НА КАНИКУЛЫ	Если Вы намереваетесь покинуть пределы Российской Федерации на время каникул, тогда Вам необходимо за 3 (три) дня до выезда письменно уведомить международный отдел.	
ВОЗВРАЩЕНИЕ С КАНИКУЛ	По возвращении с каникул Вам необходимо в течение 2 (двух) дней сообщить о своем приезде международному отделу, а также в течение 3 (трех) дней сделать новую регистрацию	
ПРОЖИВАНИЕ В ГОСТИНИЦЕ ИЛИ ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ		
ПРОЖИВАНИЕ В ГОСТИНИЦЕ	Если Вы по какой-либо причине проживали в гостинице (отель, хостел и т.п.), тогда Вам необходимо в течение 2 (двух) дней после отъезда из гостиницы сообщить об этом международному отделу для повторной регистрации	Помните, что гостиницы (отели, хостелы) на время вашего проживания ставят Вас на регистрацию, тем самым аннулируя действующую регистрацию (даже, если Вы пробыли там 1 час). Поэтому, после отъезда из гостиницы, незамедлительно обратитесь в международный отдел или к собственнику жилого помещения, в котором Вы проживаете, для повторной регистрации.
ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ	Если Вы были госпитализированы (лежали в больнице), тогда Вам необходимо в течение 2 (двух) дней после выписки из медицинского учреждения сообщить об этом международному	Помните, что медицинские учреждения на время вашей госпитализации ставят Вас на регистрацию, тем самым аннулируя действующую регистрацию (даже, если Вы

	отделу или собственнику жилья, в котором Вы проживаете, для повторной регистрации	пробыли там 1 час). Поэтому, после выписки из медицинского учреждения, незамедлительно обратитесь в международный отдел или к собственнику жилого помещения, в котором Вы проживаете, для повторной регистрации .
ОТЧИСЛЕНИЕ ИЛИ ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ		
ОТЧИСЛЕНИЕ	Если Вы отчислены из Университета по тем или иным причинам, тогда Вам необходимо незамедлительно, в течение 3 (трёх) дней с даты приказа об отчислении покинуть территорию Российской Федерации. Пребывание на территории России после этого срока является НЕЗАКОННЫМ .	Помните, что за нарушение правил пребывания предусмотрены штрафы, а также, по решению суда, Вы можете быть выдворены (депортированы) из Российской Федерации. Более того, Вам может быть наложен запрет на посещение Российской Федерации на срок до 10 (десяти) лет.
ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	Если Вы завершили обучение в АГАСУ, тогда Вам необходимо покинуть территорию Российской Федерации до окончания срока действия визы.	Примечание: Если Вы намерены продолжить обучение по основным программам (после подготовительного отделения/курсов) или поступить в магистратуру/аспирантуру, тогда Вам необходимо обратиться в образовательное учреждение, в котором Вы планируете дальнейшее обучение. Помните: Все необходимые документы необходимо предоставить в образовательное учреждение не позже, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до даты окончания действия визы.
ЗАМЕНА (ПОЛУЧЕНИЕ НОВОГО) ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ (ПАСПОРТА)	Если срок действия Вашего паспорта истекает, тогда Вам необходимо заранее позаботиться о замене или получении нового паспорта. После замены или получения нового паспорта, Вам необходимо в течение 2 (двух) дней сообщить об этом в международный отдел, для переоформления документов (повторной регистрации, продления визы и так далее)	Помните, замененный или новый паспорт аннулирует действие старого и Вам необходимо незамедлительно обратиться в международный отдел. При нарушении сроков Ваше пребывание на территории России будет незаконным, Вы будете отчислены из Университета, Вам необходимо будет незамедлительно покинуть территорию Российской Федерации.

Напоминаем, что указанные правила регулируются **ЗАКОНОМ** Российской Федерации и обязательны к исполнению! Настоятельно рекомендуем незамедлительно информировать международный отдел АГАСУ о любых изменениях вашего пребывания. Помните, за нарушение правил пребывания на территории Российской Федерации несет ответственность иностранный гражданин. Незнание закона не освобождает от ответственности!

Внимание! За нарушение иностранными гражданами правил миграционного учета студент **отчисляется из университета без возможности восстановления**. Также, за нарушение миграционных правил, Российским законодательством предусмотрен штраф в размере до 7 000 рублей и выдворение с территории РФ по решению суда.

По любым имеющимся вопросам по правилам пребывания в Российской Федерации обращайтесь в международный отдел АГАСУ.

Контактная информация Международного Отдела АГАСУ. Адрес: улица Татищева, дом 18, кабинет 203.
Телефон: +7(8512) 49-42-15 (доп. 112)